МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ
_____
Директор СГИ
_____
И.Л.Голобородько
__от 03 сентября_2026 г.

Административная и финансовая ответственность в системе государственного управления

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Высшая школа Дипломатии и права**

Учебный план b400301_23_4 ю_ГосП.plx
Направление 40.03.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция
Профиль "Государственно-правовой"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость	**2 ЗЕТ**
Часов по учебному плану	72
в том числе:	
аудиторные занятия	32
самостоятельная работа	39,9

Виды контроля в семестрах:

зачет с оценкой 8

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**8 (4.2)**		Итого	
Недель	12			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Контактная работа в период экзаменационной сессии	0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32,1	32,1	32,1	32,1
Сам. работа	39,9	39,9	39,9	39,9
Итого	72	72	72	72

Программу составил(и):
Доцент, Алымкулова Садыгуль Адылбековна _____

Рецензент(ы):
Доцент, Фудашкин Виталий Анатольевич _____

Согласовано РОП:
Садыгалиева Айнаш Сагыновна

Рабочая программа дисциплины
Административная и финансовая ответственность в системе государственного управления

разработана в соответствии с ФГОС 3++:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

составлена на основании учебного плана:

Направление 40.03.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция
Профиль "Государственно-правовой"
утвержденного учёным советом вуза от 26.06.2026 протокол № 11.

Рабочая программа одобрена на заседании Высшей школы дипломатии и права

Протокол от 02.09.2026 г. № 1
Срок действия программы: 2023-2026 уч.г.
Руководитель подразделения: Жунушова Гульнура Болотбековна

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе дисциплины (модуля)

Административная и финансовая ответственность в системе государственного управления

_____ *наименование дисциплины*

№ п/п	Основание внесения изменения	Раздел/ пункт	Содержание изменения
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины «Административная и финансовая ответственность в системе государственного управления» — формирование системных знаний о правовых механизмах административной и финансовой ответственности в системе государственного управления и практических навыков квалификации нарушений, совершённых должностными лицами, публичными органами и иными субъектами публичных финансовых отношений.
1.2	
1.3	Задачи освоения дисциплины:
1.4	1. Раскрыть понятие, основания, принципы и функции административной и финансовой ответственности.
1.5	2. Изучить состав правонарушения, виды взысканий и порядок производства по делам о правонарушениях.
1.6	3. Рассмотреть ответственность за нарушения бюджетного, налогового и иного финансового законодательства.
1.7	4. Проанализировать соотношение различных видов юридической ответственности должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
1.8	5. Изучить полномочия органов государственного контроля и надзора, порядок фиксации нарушений и принятия правовых решений.
1.9	6. Сформировать практические навыки подготовки правовых заключений, процессуальных документов и рекомендаций по предупреждению и устранению правонарушений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.02
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины «Административная и финансовая ответственность в системе государственного управления» обучающийся должен обладать базовыми знаниями в области теории государства и права, конституционного, административного, финансового, налогового и административно-процессуального права Кыргызской Республики, а также иметь представление о системе правоохранительных органов.
2.1.2	Б1.О.17. Конституционное право
2.1.3	Б1.О.18. Административное право
2.1.4	Б1.В.03. Административно-процедурное право
2.1.5	Б1.О.27. Финансовое право
2.1.6	Б1.О.28. Налоговое право
2.1.7	Б1.О.20. Гражданский процесс (Гражданское процессуальное право)
2.1.8	Б1.В.12. Правоохранительные органы
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Освоение дисциплины «Административная и финансовая ответственность в системе государственного управления» формирует необходимые теоретические знания и практические навыки для последующего изучения вопросов государственного контроля, противодействия коррупции, юридической ответственности, государственной и муниципальной службы, административного судопроизводства и правового сопровождения деятельности органов публичной власти.

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
ПК-5: Способность к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, в том числе в сфере защищать права и свобод человека и гражданина	
Знать:	
Уровень 1	Понятие, принципы, основания и виды административной и финансовой ответственности в системе государственного управления.
Уровень 2	Нормы законодательства Кыргызской Республики, регулирующие ответственность должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.
Уровень 3	Порядок привлечения к юридической ответственности, полномочия контролирующих органов и процессуальные гарантии защиты прав и свобод граждан.
Уметь:	

Уровень 1	1. Выявлять и квалифицировать административные и финансовые правонарушения, определять их состав и субъектов ответственности.
Уровень 2	2. Применять нормы материального и процессуального права при оценке законности действий и решений государственных органов и должностных лиц.
Уровень 3	3. Анализировать материалы проверок, устанавливать юридически значимые обстоятельства и определять способы защиты нарушенных прав граждан.
Владеть:	
Уровень 1	Навыками юридической квалификации административных и финансовых правонарушений и разграничения видов юридической ответственности.
Уровень 2	Методами анализа нормативных правовых актов, доказательств, материалов государственного контроля и правоприменительной практики.
Уровень 3	Навыками подготовки процессуальных документов, жалоб, возражений и юридических заключений, направленных на обеспечение законности и защиту прав граждан.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Понятие, принципы, основания и виды административной и финансовой ответственности; нормы законодательства Кыргызской Республики, регулирующие обеспечение законности и правопорядка в системе государственного управления; состав административных и финансовых правонарушений; правовой статус и ответственность должностных лиц, государственных и муниципальных служащих; полномочия органов государственного контроля и надзора; порядок привлечения к юридической ответственности; процессуальные гарантии защиты прав и свобод человека и гражданина.
3.2	**Уметь:**
3.2.1	Применять нормы материального и процессуального права при выполнении профессиональных обязанностей; выявлять и квалифицировать административные и финансовые правонарушения; устанавливать юридически значимые обстоятельства и определять субъектов ответственности; анализировать законность решений, действий и бездействия государственных органов и должностных лиц; разграничивать виды юридической ответственности; оценивать соблюдение процессуальных гарантий; определять правовые способы защиты нарушенных прав и законных интересов граждан.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	Навыками применения нормативных правовых актов Кыргызской Республики в сфере административной и финансовой ответственности; методами юридической квалификации правонарушений; навыками анализа материалов проверок, доказательств и процессуальных документов; приёмами выявления нарушений законности в деятельности государственных органов; навыками подготовки проектов протоколов, постановлений, жалоб, возражений и юридических заключений; способами правовой защиты прав и свобод человека и гражданина, предупреждения правонарушений и восстановления нарушенных прав.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем / вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Инте ракт.	Пр. подг.	Примечание
	Раздел 1. Теоретико-правовые основы юридической ответственности в государственном управлении							
1.1	Понятие, признаки, цели, функции и принципы юридической ответственности. Публично-правовая ответственность. Основания и условия юридической ответственности. /Лек/	8	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4			

1.2	Принципы законности, вины, презумпции невиновности и индивидуализации санкций. Разграничение административной, финансовой, дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой и уголовной ответственности. /Пр/	8	2					
1.3	Изучение понятия, оснований, принципов и функций юридической ответственности /Ср/	8	2					
1.4	Составление схемы видов юридической ответственности в государственном управлении /	8	2					
1.5	Подготовка конспекта по принципам юридической ответственности /Ср/	8	1					
	Раздел 2. Административная ответственность: понятие, состав и субъекты							
2.1	Понятие административной ответственности. Кодекс Кыргызской Республики о правонарушениях. Состав административного правонарушения: объект, объективная сторона, субъект и субъективная сторона. /Лек/	8	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4			
2.2	Квалификация административных правонарушений. Определение субъектов ответственности, установление вины, повторности и обстоятельств, влияющих на ответственность. Виды взысканий и правила их назначения. /Пр/	8	2					
2.3	Изучение положений Кодекса Кыргызской Республики о правонарушениях, регулирующих состав правонарушения /Ср/	8	2					
2.4	Анализ правового положения физических, юридических и должностных лиц как субъектов административной ответственности /Ср/	8	2					
2.5	Составление таблицы элементов состава административного правонарушения со ссылками на нормы законодательства /Ср/	8	1					
	Раздел 3. Административная ответственность должностных лиц и государственных/ муниципальных служащих							

3.1	Административная ответственность должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Нарушения законодательства при осуществлении публичных полномочий. Ответственность за незаконные решения, бездействие и нарушение прав граждан. /Лек/	8	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4			
3.2	Разграничение ответственности должностного лица и государственного органа. Дисциплинарная и материальная ответственность служащих. Анализ служебных ситуаций, порядка проведения служебного расследования и обжалования решений. /Пр/	8	2					
3.3	Изучение нормативных правовых актов, регулирующих ответственность государственных и муниципальных служащих /Ср/	8	2					
3.4	Сравнительный анализ административной и дисциплинарной ответственности должностных лиц /Ср/	8	2					
3.5	Составление сравнительной таблицы видов ответственности государственных и муниципальных служащих /Лек/	8	1					
	Раздел 4. Производство по делам о правонарушениях и обжалование							
4.1	Производство по делам о правонарушениях. Подведомственность и компетенция уполномоченных органов. Возбуждение дела, составление протокола, сбор доказательств, процессуальные сроки и меры обеспечения производства. /Лек/	8	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4			
4.2	Анализ процессуальных документов по делам о правонарушениях. Оценка законности протокола, доказательств и постановления. Права лица, привлекаемого к ответственности. Порядок обжалования, пересмотра и исполнения постановлений. /Пр/	8	2					
4.3	Изучение стадий производства по делам о правонарушениях и процессуальных гарантий участников /Ср/	8	2					
4.4	Анализ порядка составления протокола, рассмотрения дела и обжалования постановления /Ср/	8	2					

4.5	Подготовка проекта жалобы или возражения по делу о правонарушении /Ср/	8	1					
	Раздел 5. Финансово-правовая ответственность и финансовые нарушения в публичном секторе							
5.1	Понятие финансового правонарушения и финансово-правовой ответственности. Бюджетная дисциплина. Нарушения при планировании и исполнении бюджета, государственных закупках, учёте и отчётности. /Лек/	8	2					
5.2	Анализ нарушений бюджетного законодательства. Оценка нецелевого и неправомерного использования бюджетных средств. Определение правовых последствий финансовых нарушений и порядка возмещения ущерба. /Пр/	8	2					
5.3	Изучение положений Бюджетного кодекса Кыргызской Республики, регулирующих бюджетный процесс и финансовую дисциплину /Ср/	8	2					
5.4	Анализ видов бюджетных нарушений и ответственности за нецелевое использование бюджетных средств /Ср/	8	2					
5.5	Подготовка аналитической справки о нарушениях бюджетной дисциплины и их правовых	8	1					
	Раздел 6. Налоговая ответственность и ответственность в сфере публичных доходов							
6.1	Налоговые правонарушения и санкции по Налоговому кодексу Кыргызской Республики. Обязанности налогоплательщиков и налоговых агентов. Нарушения сроков уплаты налогов и представления налоговой отчётности. /Лек/	8	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4			
6.2	Анализ материалов налоговых проверок, актов и решений налоговых органов. Порядок обжалования решений. Разграничение налоговой, административной и уголовной ответственности. /Пр/	8	2					
6.3	Изучение положений Налогового кодекса Кыргызской Республики, регулирующих налоговые правонарушения и ответственность /Ср/	8	2					

6.4	Анализ порядка проведения налоговых проверок и обжалования решений налоговых органов /Ср/	8	2					
6.5	Решение практической задачи по налоговому правонарушению с обоснованием применимых норм	8	1					
	Раздел 7. Государственный финансовый контроль, аудит и ответственность за нарушения							
7.1	Понятие и система государственного финансового контроля и аудита. Полномочия Счётной палаты Кыргызской Республики и иных органов финансового контроля. Виды контрольных мероприятий, порядок их проведения и документирования результатов. /Лек/	8	2					
7.2	Анализ материалов государственного аудита и финансовых проверок. Выявление нарушений финансового законодательства. Изучение актов и отчётов проверок, представлений и предписаний. Подготовка правового заключения по результатам контрольного мероприятия. /Пр/	8	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4			
7.3	Изучение правового статуса и полномочий Счётной палаты Кыргызской Республики и органов государственного финансового контроля /Ср/	8	2					
7.4	Анализ порядка проведения контрольных мероприятий, оформления результатов проверок и принятия мер реагирования /Ср/	8	2					
7.5	Подготовка краткого доклада о полномочиях органов государственного финансового контроля и ответственности за выявленные нарушения /Ср/	8	1					
	Раздел 8. Защита прав, возмещение ущерба и предупреждение правонарушений							
8.1	Административное и судебное обжалование решений и действий государственных органов и должностных лиц. Правовые основания возмещения вреда, причинённого незаконными действиями органов публичной власти. Регресс и материальная ответственность государственных служащих в предусмотренных законом случаях. /Лек/	8	1					

8.2	Анализ комплексной правовой ситуации, связанной с незаконным решением государственного органа, причинением ущерба бюджету и нарушением прав гражданина. Определение способов защиты нарушенных прав, порядка возмещения ущерба и мер предупреждения правонарушений. /Пр/	8	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4			
8.3	Изучение порядка административного и судебного обжалования незаконных решений и действий государственных органов /Ср/	8	2					
8.4	Анализ правовых оснований возмещения вреда, материальной ответственности и регрессных требований /Ср/	8	2					
8.5	Подготовка юридического заключения по комплексной ситуации с рекомендациями по защите прав и предупреждению нарушений /Ср/	8	1,9					
8.6	Итоговая контрольная работа по дисциплине «Административная и финансовая ответственность в системе государственного управления» /КрЭк/	8	0,1					

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины (модуля)

1. Контрольные вопросы для проведения текущего контроля

1. Понятие, признаки и функции юридической ответственности.
2. Принципы законности, вины, справедливости, соразмерности и индивидуализации ответственности.
3. Основания административной ответственности и элементы состава правонарушения.
4. Субъекты административной ответственности, включая должностных и юридических лиц.
5. Виды административных взысканий и обстоятельства, влияющие на их назначение.
6. Стадии производства по делам о правонарушениях и права участников.
7. Понятие финансового правонарушения и финансово-правовой ответственности.
8. Основные нарушения бюджетного законодательства и бюджетной дисциплины.
9. Основания налоговой ответственности и порядок обжалования решений налоговых органов.
10. Полномочия органов государственного финансового контроля и аудита.
11. Соотношение административной, финансовой, дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности.
12. Порядок возмещения вреда, причинённого незаконными действиями органов публичной власти.

2. Практические задания для текущего контроля

Задание 1. Нарушение порядка рассмотрения обращения гражданина.

Проанализировать ситуацию, связанную с нарушением должностным лицом порядка регистрации и рассмотрения обращения гражданина. Определить возможные виды юридической ответственности, установить юридически значимые обстоятельства, разграничить ответственность государственного органа и служащего, предложить способы защиты нарушенных прав.

Задание 2. Нарушение бюджетной дисциплины.

Рассмотреть ситуацию нецелевого использования бюджетных средств. Определить характер финансового нарушения, необходимые документы, полномочия контролирующих органов и возможные правовые последствия.

Задание 3. Налоговая проверка и обжалование.

Проанализировать материалы налоговой проверки, выявить возможные процессуальные нарушения, определить гарантии налогоплательщика и подготовить предложения по обжалованию решения налогового органа.

Задание 4. Возмещение ущерба, причинённого незаконными действиями должностного лица.

Определить основания возмещения имущественного вреда гражданину, надлежащего ответчика, условия материальной ответственности государственного служащего и возможность предъявления регрессного требования.
3. Контрольные вопросы для промежуточной аттестации (зачёта)
1. Понятие и признаки юридической ответственности в государственном управлении.
2. Цели, функции и принципы юридической ответственности.
3. Основания и условия административной ответственности.
4. Состав административного правонарушения.
5. Объект и объективная сторона правонарушения.
6. Субъект и субъективная сторона правонарушения.
7. Административная ответственность физических и юридических лиц.
8. Особенности ответственности должностных лиц.
9. Виды административных взысканий и правила их назначения.
10. Обстоятельства, влияющие на ответственность.
11. Производство по делам о правонарушениях: стадии и участники.
12. Доказательства и доказывание по делам о правонарушениях.
13. Права лица, в отношении которого ведётся производство.
14. Постановление по делу и порядок обжалования.
15. Понятие финансового правонарушения и финансово-правовой ответственности.
16. Бюджетная дисциплина и виды бюджетных нарушений.
17. Последствия нецелевого и неправомерного использования бюджетных средств.
18. Налоговые правонарушения и налоговая ответственность.
19. Порядок обжалования решений налоговых органов.
20. Система государственного финансового контроля и аудита.
21. Полномочия Счётной палаты Кыргызской Республики.
22. Реагирование на нарушения, выявленные при финансовом контроле.
23. Соотношение административной, дисциплинарной и материальной ответственности служащих.
24. Возмещение вреда от незаконных действий государственного органа.
25. Правовые механизмы предупреждения административных и финансовых нарушений.
4. Формы проведения контроля
Текущий контроль осуществляется посредством устного опроса, тестирования, анализа нормативных правовых актов, решения практических ситуационных задач, подготовки аналитических работ и юридических заключений.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта и может включать теоретический вопрос и практическое задание (кейс) в соответствии с установленной кафедрой процедурой.

5.2. Темы курсовых работ (проектов)

5.3. Фонд оценочных средств

5.4. Перечень видов оценочных средств

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Герасимов С.А.	Административная деятельность органов внутренних дел в вопросах и ответах: учебное пособие	Саратов: СЮИ МВД России 2002
Л1.2	Чойбекова Д.Р.	Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебно-методическое пособие и контрольные задания по самостоятельной работе студентов направления 08010062 "Экономика", профиль "Бухгалтерский учет, анализ и аудит"	Бишкек: Изд-во КРСУ 2014
Л1.3	Даровских Н.М., Омуралиева А., Шалпыкова А., Подгорная Н.А.	Административная реформа и совершенствование системы управления: мониторинг	Бишкек: ЦСиЭР МФ К[illegible] 1999
Л1.4	Исраилова А.М.	Административная ответственность за нарушения налогового законодательства Кыргызской Республики: Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата юридических наук	Бишкек 2006

6.3. Перечень информационных и образовательных технологий	
6.3.1 Компетентностно-ориентированные образовательные технологии	
6.3.1.1	Перечень программного обеспечения
6.3.1.2	№ Наименование программного обеспечения Назначение
6.3.1.3	1 Microsoft Windows Операционная система для работы с учебными и информационными ресурсами.
6.3.1.4	2 Microsoft Word Подготовка рефератов, аналитических справок, юридических заключений и иных письменных работ.
6.3.1.5	3 Microsoft Excel Систематизация и анализ данных, подготовка таблиц и расчётов.
6.3.1.6	4 Microsoft PowerPoint Подготовка презентаций и материалов для практических занятий.
6.3.1.7	5 Google Chrome, Mozilla Firefox Поиск нормативных правовых актов, судебной практики и официальных информационных материалов.
6.3.1.8	6 Adobe Acrobat Reader Просмотр нормативных правовых актов, учебных материалов и документов в
6.3.2 Перечень информационных справочных систем и программного обеспечения	
6.3.2.1	№ Наименование информационного ресурса Электронный адрес Назначение
6.3.2.2	1 Централизованный банк данных правовой информации Кыргызской Республики (Министерство юстиции КР) https://cbd.minjust.gov.kg/ Поиск и изучение нормативных правовых актов Кыргызской Республики, регулирующих административную, бюджетную и налоговую ответственность.
6.3.2.3	2 Официальный сайт Кабинета Министров Кыргызской Республики https://www.gov.kg/ Ознакомление с нормативными документами, постановлениями и материалами по вопросам государственного управления.
6.3.2.4	3 Государственная налоговая служба при Кабинете Министров Кыргызской Республики https://www.sti.gov.kg/ Изучение налогового законодательства, разъяснений и материалов по вопросам налогового
6.3.2.5	4 Счётная палата Кыргызской Республики https://www.esep.kg/ Изучение материалов государственного аудита, финансового контроля и результатов контрольных мероприятий.
6.3.2.6	5 Министерство финансов Кыргызской Республики https://www.minfin.kg/ Получение информации о бюджетном законодательстве, государственных финансах и бюджетной отчётности.
6.3.2.7	6 Верховный суд Кыргызской Республики https://sot.kg/ Изучение судебной практики и материалов по вопросам защиты прав граждан и обжалования решений государственных органов.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
7.2	Для реализации дисциплины «Административная и финансовая ответственность в системе государственного управления» предусматривается использование учебных аудиторий, оснащённых необходимыми техническими средствами обучения, а также информационных и электронных образовательных ресурсов.
7.3	№ Вид материально-технического обеспечения Назначение
7.4	1 Учебная аудитория для проведения лекционных занятий Проведение лекций с использованием мультимедийного оборудования и демонстрационных материалов.
7.5	2 Учебная аудитория для проведения практических занятий Организация семинаров, обсуждений, решения ситуационных задач и анализа правовых документов.
7.6	3 Компьютеры и мультимедийное оборудование Демонстрация презентаций, нормативных правовых актов и учебных материалов.
7.7	4 Доступ к сети Интернет Работа с официальными государственными информационными ресурсами и правовыми базами данных Кыргызской Республики.
7.8	5 Электронная библиотека и учебно-методические материалы Обеспечение доступа к учебной, научной и справочной литературе по дисциплине.
7.9	6 Нормативные правовые акты Кыргызской Республики Изучение законодательства об административной, финансовой, бюджетной и налоговой ответственности.
7.10	7 Компьютерная техника с офисным программным обеспечением Подготовка рефератов, аналитических справок, презентаций и юридических заключений.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Освоение дисциплины «Административная и финансовая ответственность в системе государственного управления» предусматривает посещение лекционных и практических занятий, самостоятельное изучение нормативных правовых актов Кыргызской Республики, выполнение практических заданий, анализ правовых ситуаций и подготовку к промежуточной аттестации.

1. Методические рекомендации по изучению лекционного материала

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется вести конспект, фиксировать основные понятия, принципы и положения законодательства, регулирующего административную и финансовую ответственность. Особое внимание следует уделять основаниям юридической ответственности, составам правонарушений, полномочиям государственных органов и процедурам привлечения к ответственности.

2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическим занятиям включает изучение соответствующих разделов учебной литературы, нормативных правовых актов и материалов судебной и административной практики. Обучающиеся должны уметь анализировать правовые ситуации, определять юридически значимые обстоятельства, квалифицировать правонарушения и обосновывать правовые выводы.

3. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы

Самостоятельная работа предполагает изучение действующего законодательства Кыргызской Республики, анализ нормативных документов, подготовку рефератов, аналитических справок, кратких докладов и юридических заключений. При выполнении заданий необходимо использовать актуальные редакции нормативных правовых актов и официальные информационные источники.

4. Методические рекомендации по решению практических задач (кейсов)

При решении ситуационных задач рекомендуется придерживаться следующего алгоритма:
1. Установить фактические обстоятельства рассматриваемой ситуации.
2. Определить участников правоотношений и их правовой статус.
3. Выявить применимые нормы законодательства Кыргызской Республики.
4. Установить наличие или отсутствие состава правонарушения.
5. Определить возможные виды юридической ответственности.
6. Проанализировать процессуальный порядок привлечения к ответственности.
7. Сформулировать обоснованный правовой вывод.
5. Методические рекомендации по подготовке юридического заключения

Юридическое заключение должно содержать изложение фактических обстоятельств, постановку правовых вопросов, анализ применимых нормативных правовых актов, оценку доказательств, мотивированные выводы и рекомендации по разрешению рассматриваемой ситуации.

6. Методические рекомендации по подготовке к промежуточной аттестации

При подготовке к зачёту обучающимся необходимо повторить основные понятия и положения дисциплины, систематизировать изученный материал, ознакомиться с контрольными вопросами и проанализировать практические задания, рассмотренные в ходе обучения. Особое внимание рекомендуется уделять разграничению видов юридической ответственности, порядку обжалования решений государственных органов, возмещению ущерба и предупреждению правонарушений.